



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЖТИНСКИЙ УЧАСТОК»**

368410, Республика Дагестан, Бежтинский участок, с. Бежта
т.: 55-23-01, 55-23-02, ф. 55-23-05, bezhta-mo@mail.ru, bezhtinskiy@e-dag.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2017г.

с. Бежта

№ 12-7

**Об утверждении Программы Администрации МО «Бежтинский
участок» по реализации антикоррупционной политики на
2017-2018годы.**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О
противодействии коррупции», Законом Республики Дагестан от 14 декабря
2016года №387 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», глава
МО «Бежтинский участок»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу Администрации МО «Бежтинский участок» по
реализации антикоррупционной политики на 2017-2018 годы, согласно
приложению.
2. Органам Администрации МО «Бежтинский участок» обеспечить
исполнение Программы, указанного в пункте 1 настоящего постановления и
предоставление информации о его выполнении не позднее 20 июня и 15
декабря ежегодно.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО
/ «Бежтинский участок»

Т. Нажмуудинов

**Программа
Администрации МО «Бежтинский участок» по реализации
антикоррупционной
политики на 2017 - 2018 годы**

п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Исполнители
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики		
1.1	Утверждение Программы по реализации антикоррупционной политики администрации МО «Бежтинский участок» на 2017-2018 годы.	до 18.01.2017г.	юрист гл. спец. по кадрам и наградам
1.2	Утверждение плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений для подразделений кадровой службы (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	до 17 февраля 2017г.	юрист гл. спец. по кадрам и наградам
1.3	Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в Администрации	по мере необходимости, в том числе при кадровых изменениях	юрист гл. спец. по кадрам и наградам
1.4	Создание в администрации рабочей группы по оценке и координации антикоррупционной работы в администрации	до 26.01.2017г.	управделами Администрации
1.5	Осуществление оценки и координации антикоррупционной работы в администрации	постоянно	рабочая группа по оценке и координации антикоррупци онной работы
1.6	Рассмотрение на совещании у главы МО «Бежтинский участок» хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности и анализа работы подразделений кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по	ежеквартально	рабочая группа по оценке и координации антикоррупци онной работы

	профилактике коррупционных и иных правонарушений) в		
1.7	Подготовка отчета и аналитической справки об исполнении программы Администрации МО «Бежтинский участок»	до 20июня и до 15 декабря отчетного периода	юрист и гл. спец. по кадрам и наградам
2.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение.		
2.1	Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии администрации по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование нормативных правовых актов органа местного самоуправления, регламентирующих ее функционирование	постоянно	юрист
2.2	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими	по мере поступления соответствующей информации	гл. спец. по кадрам и наградам
2.3	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	юрист гл. спец. по кадрам и наградам
2.4	Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы в администрации, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	постоянно	юрист гл. спец. по кадрам и наградам

2.5	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском, и устранение таких рисков	постоянно	рабочая группа по оценке и координации антикоррупционной работы
2.6.	Доведение до сведения муниципальных служащих требований к служебному поведению муниципального служащего, установленных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	постоянно и при поступлении на службу	гл. спец. по кадрам и наградам
2.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	не реже одного раза в полугодие	юрист гл. спец. по кадрам и наградам
2.8	Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания с разъяснением муниципальным служащим требований нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции), в том числе доведение до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	постоянно, в соответствии с планом администрации	юрист гл. спец. по кадрам и наградам
2.9	Проведение работы по выявлению случаев	постоянно	юрист

	возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов		гл. спец. по кадрам и наградам
2.10	Предание гласности каждого случая конфликта интересов и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	при выявлении соответствующих нарушений	юрист гл. спец. по кадрам и наградам
2.11	Организация получения дополнительного профессионального образования и стажировки специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	постоянно, в соответствии с планом администрации	гл. спец. по кадрам и наградам
1.12	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	постоянно	гл. спец. по кадрам и наградам
3.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Администрации МО «Бежтинский участок» мониторинг коррупционных рисков и их устранение.		
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативно - правовых актов, принимаемых органом местного самоуправления	постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов, принимаемых ОМС	юрист
3.2	Осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов, принятых органом местного самоуправления, и проведение в отношении них антикоррупционной экспертизы	постоянно, в соответствии с планом администрации	юрист
3.3	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления подведомственных им учреждений и организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	юрист гл. спец. по кадрам и наградам

3.4.	Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков	постоянно	гл. спец. информационных технологий
4.	Взаимодействие Администрации МО «Бежтинский участок» с населением, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления.		
4.1.	Обеспечение функционирования специализированного раздела о реализации антикоррупционной политики на официальном Интернет-сайте органа местного самоуправления и размещение актуальной информации об антикоррупционной деятельности	постоянно	отдел информации газета «Бежтинский вестник» вед. спец по взаимосвязи с сел/посел.
4.2	Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с органом местного самоуправления МО «Бежтинский участок» в сфере противодействия коррупции (функционирование «горячей линии» и/или «телефона доверия», электронной почты для приема сообщений по вопросам противодействия коррупции)	постоянно	вед. спец. по взаимосвязи с сел\посел.
4.3	Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции	постоянно, по мере поступления обращений	Исмаилова Г. Амирова З.А.
4.4	Подготовка информационной справки по результатам анализа полученных обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции	ежеквартально	Амирова З.А. Исмаилова Г.
4.5	Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций	по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершения коррупционных правонарушений	Амирова З.А.

4.6	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе содействие размещению информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации МО «Бежтинский участок»	постоянно	Иманалиев М.Г. Гусенова П.Ш.
4.7	Подготовка информационной справки о размещённых в средствах массовой информации материалах по вопросам противодействия коррупции, в том числе антикоррупционной деятельности администрации МО «Бежтинский участок»	до 1 декабря отчетного периода	Амирова З.А. Исмаилова Г.