



Гусеновой А.И.

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЖТИНСКИЙ УЧАСТОК»

368410, Республика Дагестан, Бежтинский участок, с. Бежта  
т.: (872 2) 55-23-01, 55-23-02, ф. 55-23-05, [bezhtinskiy@e-dag.ru](mailto:bezhtinskiy@e-dag.ru), [www.bezhta-mo.ru](http://www.bezhta-mo.ru)

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 25 » 05 2018г. с. Бежта

№ 62-7

### О создании эвакуационной комиссии муниципального образования «Бежтинский участок»

В соответствии с Федеральным Законом от 21.12.94 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным Законом от 12.02.98 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях обеспечения защиты населения муниципального образования «Бежтинский участок», материальных и культурных ценностей, а также снижения величины вероятного ущерба при чрезвычайных ситуациях, в том числе возникших в результате военных действий или вследствие этих действий,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать эвакуационную комиссию Администрации МО «Бежтинский участок», согласно приложению №1
2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии муниципального образования «Бежтинский участок», согласно приложению №2.
3. Председателю эвакуационной комиссии МО «Бежтинский участок» (Амилов Ш.М.) и уполномоченному по делам ГО и ЧС (Хабибов М.Х.) разработать План проведения эвакуационных мероприятий на территории муниципального образования «Бежтинский участок».
4. Настоящее постановление считать вступившим в силу с момента размещения на сайте Администрации МО «Бежтинский участок» и опубликовать в местной газете «Бежтинский вестник»
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Бежтинский участок» Амилова Ш.М.

Глава МО  
«Бежтинский участок»



Т. Нажмудинов

## СОСТАВ

### эвакуационной комиссии Администрации МО «Бежтинский участок»

- Амилов Ш.М. – зам. главы Администрации МО «Бежтинский участок» (председатель комиссии);
- Хабибов М.Х.- уполномоченный по ГО и ЧС Администрации МО «Бежтинский участок» (зам. председателя комиссии);
- Дибиров Н.Д.- начальник отдела экономики Администрации МО «Бежтинский участок» (член комиссии);
- *Рамазанов М.К. – начальник отдела финансов Администрации МО «Бежтинский участок»;*
- Шейхмагомедов Р.Х.- начальник отдела сельского хозяйства Администрации МО «Бежтинский участок»;
- Мусаев М.М.- и.о. начальника МКУ «Отдел образования» Администрации МО «Бежтинский участок»;
- Шахбанов М.М.- главный врач ГБУ «Бежтинская районная больница» (член комиссии);
- Курбанов М.С.- начальник ОГИБДД ОМВД РФ по Цунтинскому р-ну (член комиссии);
- Омарова М.Н. – и.о. редактора газеты «Бежтинский вестник»;
- Имананлиев М.Г.- гл. спец. информационных технологий Администрации МО «Бежтинский участок» (член комиссии);
- Магомедов Х.М. – генеральный директор ОАО «ДЭП №6» (член комиссии);
- Халиков Г.М.- гл. спец. ЖКХ Администрации МО «Бежтинский участок»;
- Шахмагомедов М.Ш. – начальник ЕДДС Администрации МО «Бежтинский участок» (член комиссии);
- Омаров И.М. – представитель связи (член комиссии).

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об эвакуационной комиссии муниципального образования «Бежтинский участок»**

#### **1. Общие положения**

Эвакуационная комиссия создается на базе Администрации муниципального образования «Бежтинский участок» и организаций и является постоянно действующим органом управления в системе гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС . Она отвечает за подготовку и осуществление эвакуационных мероприятий, а также за обеспечение готовности эвакуационных органов на территории муниципального образования «Бежтинский участок» Эвакуационная комиссия , в зависимости от характера источника и масштабов чрезвычайной ситуации, вида и способов применения современных средств поражения, определяет:

- сроки проведения эвакуационных мероприятий;
- порядок, виды и способы эвакуации населения;
- перечень и структуру эвакуационных органов, их основные задачи;
- виды и порядок обеспечения эвакуации, а также органы, ответственные за ее организацию и осуществление;
- готовность размещения эвакуируемого населения к его приему, рассредоточению и защите;
- порядок первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного (отселенного) населения;
- сроки и порядок проведения реэвакуации.

Эвакуационная комиссия подчиняется главе муниципального образования «Бежтинский участок» – начальнику гражданской обороны участка, а в условиях мирного времени – председателю комиссии по чрезвычайным ситуациям и определяет непосредственное руководство деятельностью эвакуационных органов на территории Бежтинского участка в своей практической деятельности комиссия руководствуется законами Российской Федерации, указами Президента и постановлениями Правительства РФ, постановлениями главы МО «Бежтинский участок» приказами начальника гражданской обороны и решениями комиссии по чрезвычайным ситуациям Бежтинского участка, настоящим Положением и осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Бежтинского участка, а также перспективными и текущими планами работы комиссии.

Председатель эвакуационной комиссии по должности является заместителем начальника гражданской обороны муниципального

образования «Бежтинский участок».

#### Рабочие группы эвакуационной комиссии:

1. Учета эвакуации населения и информации;
2. Организации размещения эвакуации населения;
3. Учета эвакуации материальных и культурных ценностей;
4. Дорожного и транспортного обеспечения и др;
5. Группа первоочередного жизнеобеспечения;
6. Оповещения и связи.

Персональный состав эвакуационной комиссии муниципального образования «Бежтинский участок» утверждается решением главы муниципального образования «Бежтинский участок» по представлению председателя комиссии и ежегодно уточняется.

## **II. Основные задачи, решаемые эвакуационной комиссией МО «Бежтинский участок»**

### **2.1. В мирное время:**

#### **2.1.1. В режиме повседневной деятельности:**

- разработка совместно с уполномоченным по делам ГО и ЧС области Плана эвакуации населения и ежегодное его уточнение (корректировка);
- разработка планов обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуации населения в безопасных районах;
- подготовка и обучение специалистов и руководящего состава эвакуационных органов;
- осуществление совместно с заинтересованными организациями проверок готовности подчиненных органов и служб обеспечения и контроль за выполнением плановых мероприятий;
- подготовка пунктов управления, контроль готовности районов размещения;
- контроль мероприятий по защите эвакуации населения.

#### **2.1.2. В режиме повышенной готовности:**

- контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов;
- уточнение категорий и численности эвакуационного населения;
- уточнение мероприятий Плана эвакуации населения;
- подготовка к разворачиванию сборных эвакуопунктов, пунктов посадки и высадки, промежуточных пунктов эвакуации, эвакуационных приемных пунктов и контроль за поддержанием их в готовности;
- контроль подготовки транспортных средств к перевозкам людей и

материальных ценностей;

- организация связи с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными органами;
- рекогносцировка маршрутов эвакуации, согласование сроков их использования;
- осуществление контроля за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений к укрытию эвакуационного населения на сборных эвакуопунктах, пунктах посадки и высадки, в районах размещения;
- уточнение с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными приемными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения эвакуации населения в безопасных районах, организации его жизнеобеспечения.

### **2.1.3. В режиме чрезвычайной ситуации:**

- оповещение о начале эвакуационных мероприятий;
- поддержание связи с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными органами;
- руководство проведением эвакуационных мероприятий;
- организация защиты эвакуированного населения и материальных ценностей;
- организация взаимодействия при выполнении эвакуационных мероприятий;
- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения и материальных ценностей, доклад председателю КЧС и главе администрации района о ходе эвакуации;
- организация первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения.

### **2.2. В военное время:**

#### **При проведении первоочередных мероприятий 1-й и 2-й группы:**

- оповещение и сбор личного состава комиссии, доведение обстановки; отдача предварительных распоряжений;
- уточнение состава комиссии при необходимости ее доукомплектования;
- уточнение плана эвакуации, в т.ч. плана проведения частичной эвакуации населения, плана транспортного и других видов обеспечения, вопросов взаимодействия с органами военного командования и постановки задач;
- организация и проведение рекогносцировки маршрутов эвакуации и обеспечение их готовности;
- уточнение порядка выдачи специальных пропусков автотранспортными и автодорожными службами ГО муниципальных образований;
- уточнение схемы управления и организация взаимодействия с эвакуационными органами всех уровней и звеньев;

- контроль за приведением в готовность защитных сооружений для укрытия эвакуируемого населения;
- уточнение расчета и порядка привлечения автомобильного транспорта для вывоза в загородную зону действующих документов, запасов продовольствия, промышленных товаров, ГСМ, уникальных ценностей, а также запасов медицинского имущества для развертывания лечебно-профилактических учреждений больничной базы;
- контроль за переоборудованием всех транспортных средств, **планируемых** для перевозки людей и материальных ценностей;
- проверка готовности служб, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий;
- сбор и обобщение данных о ходе подготовки к эвакуации, доклад начальнику гражданской обороны и вышестоящему эвакуационному органу **о готовности к проведению эвакуационных мероприятий.**

### **С введением «общей готовности гражданской обороны»:**

- оповещение эвакоорганов, приведение их в готовность к работе;
- приведение в готовность и поставка эвакотранспорта;
- осуществление контроля за развертыванием сборных эвакопунктов, промежуточных пунктов эвакуации, пунктов сбора на маршрутах пешей эвакуации, приемных эвакопунктов, станций посадки и высадки эваконаселения;
- уточнение совместно с органами управления по делам ГО и ЧС и службами ГО, эвакуационными и эвакоприемными комиссиями Плана эвакуации и рабочих документов членов комиссии, уточнение вопросов взаимодействия с органами военного командования;
- контроль готовности к эвакуации медицинских учреждений (без прекращения работы);
- организация вывоза в загородную зону документации и запасов муниципального имущества;
- контроль за ходом строительства защитных сооружений на пунктах эвакуации;
- проверка готовности транспорта и пунктов эвакуации, доклад начальнику гражданской обороны и вышестоящему эвакуационному органу.

### **С получением распоряжения на проведение частичной эвакуации:**

- контроль доведения распоряжения на проведение частичной эвакуации до эвакоорганов муниципальных образований, учебных заведений, школ-интернатов, детских домов, специальных детских учреждений, домов инвалидов и престарелых, лечебных учреждений;
- уточнение и корректировка совместно с органами управления по делам ГО и ЧС, службами ГО и эвакоорганами всех уровней и звеньев плана мероприятий по проведению частичной эвакуации;
- уточнение графиков движения и контроль работы пассажирского транспорта;
- организация и проведение частичной эвакуации населения, его приема,

размещения и организация жизнеобеспечения в загородной зоне;

- доклад начальника гражданской обороны о выполнении и ходе проведения частичной эвакуации населения.

### **С получением распоряжения на проведение эвакуации:**

- доведение распоряжения до эвакуационных и эвакуационных органов муниципальных образований;

- оповещение и приведение в готовность всех эвакуационных органов района, транспортных средств, выделенных для перевозки населения и материальных ценностей; служб ГО, обеспечивающих эвакуационные мероприятия;

- оповещение населения о начале эвакуации и порядке ее проведения;

- контроль за приведением в готовность к работе всех эвакуационных органов района, своевременностью подачи железнодорожных составов, *автомобильных колонн, речных и воздушных судов* к местам посадки;

- организация и проведение эвакуации населения, его прием и размещение в загородной зоне, организация жизнеобеспечения эвакуированных;

- контроль выполнения графика эвакуации, ведение учета населения, убывающего в загородную зону на районном, местном и объектовом уровнях;

- организация всех видов обеспечения эвакуационных мероприятий, защиты населения в ходе их проведения, охраны общественного порядка в пути следования и в районах размещения; проведение РХБ разведки и дозиметрического контроля;

- организация взаимодействия с органами военного командования;

- подготовка предложений начальнику гражданской обороны о смене районов и мест размещения эвакуируемого населения, в зависимости от складывающейся обстановки;

- уточнение задач эвакуационным органам в ходе проведения эвакуационных мероприятий, контроль их выполнения и доклад начальнику гражданской обороны и вышестоящему эвакуационному органу о ходе и завершении эвакуационных мероприятий.

## **III. Полномочия и основные функции эвакуационной комиссии области**

### **3.1. Эвакуационная комиссия муниципального образования «Бежтинский участок» полномочна:**

- принимать в пределах своей компетенции решения и отдавать соответствующие распоряжения по вопросам организации и проведения эвакуации населения эвакуационным органам на территории района и организациям, обеспечивающим подготовку и выполнение эвакуационных мероприятий;

- участвовать в рассмотрении органами местного самоуправления вопросов обеспечения выполнения мероприятий планов эвакуации населения области;

- контролировать готовность и работу эвакуационных органов, учреждений, организаций, независимо от их организационно-правовых форм, обеспечивающих выполнение мероприятий, служб ГО района и заслушивать их руководителей по вопросам планирования, подготовки и выполнения

эвакуационных мероприятий;

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления муниципального образования «Бежтинский участка», организаций, независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности, учреждений информацию, необходимую для выполнения задач, возложенных на комиссию;

- привлекать соответствующие организации и специалистов для проведения экспертизы наиболее важных разделов планов эвакуации населения.

Основные функции эвакуационной комиссии МО «Бежтинский участок»:

- обеспечение постоянной готовности эвакуоорганов Бежтинского участка;

- *определение* совместно с комитетами и управлениями администрации района затрат на проведение эвакуационных мероприятий при рассмотрении основных направлений перспективных и текущих программ социально-экономического развития области;

- сбор, обобщение и анализ исходных данных для разработки планов эвакуации;

- определение состава и мест размещения эвакуационных и эвакуоприемных органов, маршрутов и пунктов эвакуации, района размещения эвакуонаселения, состава, видов и порядка привлечения эвакуотранспортных средств, маршрутов и способов эвакуации на территории района;

- согласование вопросов приема и размещения эвакуонаселения, прибывающего из соседних районов, размещение эвакуонаселения на территории района;

- разработка совместно с Главным управлением по делам ГО и ЧС области планов рассредоточения и эвакуации населения и зон возникновения возможных чрезвычайных ситуаций на территории района;

- организация приема, размещения, трудоустройства и первоочередного жизнеобеспечения на территории муниципальных образований отселяемого и эвакуируемого населения района;

- обеспечение информирования органов управления и населения области в ходе проведения эвакуационных мероприятий, организация его защиты;

- организация и проведение эвакуационных мероприятий в зонах аварий, катастроф и стихийных бедствий;

- контроль планирования, подготовки и осуществления эвакуационных мероприятий на объектах повышенного риска (потенциально-опасных объектах);

- подготовка предложений начальнику гражданской обороны, председателю КЧС района по совершенствованию системы эвакуационных мероприятий;

- организация взаимодействия с органами военного командования;

- участие в разработке методических рекомендаций для эвакуоорганов района по вопросам управления мероприятиями планов эвакуации; организация обучения руководящего состава по вопросам планирования и



осуществления эвакуации населения;

- участие в обучении населения действиям при осуществлении эвакуационных мероприятий на территории района;

- контроль готовности систем управления, связи и оповещения, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий на территории района.

#### **IV. Организация работы эвакуационной комиссии.**

Председатель эвакуационной комиссии назначается главой администрации муниципального образования «Бежтинский участок» и является по должности заместителем начальника гражданской обороны по эвакуации.

Председатель эвакуационной комиссии определяет структуру районной эвакуационной комиссии, распределяет функциональные обязанности между членами комиссии, организует планирование и подготовку эвакуационных мероприятий и осуществляет руководство их проведением, а также всеми эвакуационными органами, создаваемыми на территории Бежтинского участка.

Персональный состав комиссии утверждается главой МО «Бежтинский участок» по представлению председателя.

Подготовка эвакуационных органов, систем оповещения и связи, планирование эвакуационных мероприятий и подготовка сил и средств осуществляется заблаговременно (в мирное время) в соответствии с планом, разрабатываемым на год. План подписывается председателем комиссии и утверждается главой администрации муниципального района «Цунтинский район». Комиссия собирается и проводит рабочие заседания не реже одного раза в квартал. Члены комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

Председатели эвакуационных комиссий сельских поселений участвуют в заседаниях районной эвакуационной комиссии при рассмотрении соответствующих вопросов на правах ее членов с правом совещательного голоса.

Решения, принимаемые эвакуационной комиссией, являются обязательными для исполнения подчиненными эвакуационными органами, руководителями организаций и органами муниципального управления, всем населением района, а также гражданами, прибывающими по эвакуации из других регионов. Все рабочие заседания оформляются протоколами.

В период между заседаниями комиссии решения по вопросам своей компетенции принимает председатель и доводит до исполнителей в виде соответствующих распоряжений, поручений и указаний.

Председатель эвакуационной комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию функций и задач.

Комиссия разрабатывает Планы эвакуации населения Бежтинского участка на военное время и План эвакуации (отселения) населения Бежтинского участка из зон возможных чрезвычайных ситуаций на пять лет с ежегодной его корректировкой.

Члены комиссии составляют личные календарные планы своей работы, участвуют в планировании соответствующих вопросов обеспечения эвакуационных мероприятий и защиты эвакуируемого населения.

Материальное обеспечение районной эвакуационной комиссии осуществляется за счет средств бюджета района.