



Тимофеев Р.И.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЖТИНСКИЙ УЧАСТОК»**

368410, Республика Дагестан, Бежтинский участок, с. Бежта
т.: (872 2) 55-23-01, 55-23-02, ф. 55-23-05, bezhtinskiy@e-dag.ru, www.bezhta-mo.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 16 » 07 2018г. с. Бежта

№ 102-7

Об утверждении Положения о едином межведомственном банке данных о несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально опасном положении в МО «Бежтинский участок»

В целях совершенствования Порядка взаимодействия при организации и проведении индивидуально-профилактических мероприятий с несовершеннолетними детьми членов незаконных вооружённых формирований и во исполнения письма Уполномоченного при Главе Республики Дагестан по защите семьи, материнства и прав ребенка № 14/8-11 от 28 июня 2018г., глава МО «Бежтинский участок»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о едином межведомственном банке данных о несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально опасном положении в МО «Бежтинский участок»
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации МО «Бежтинский участок» и напечатать в газете «Бежтинский вестник»
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на зам. главы Администрации МО «Бежтинский участок» Амилова Ш.М.

Глава МО
«Бежтинский участок»



Т. Нажмудинов

Т. Нажмудинов

**Положение
о едином межведомственном банке данных о несовершеннолетних и их
семьях, находящихся в социально опасном положении
в МО «Бежтинский участок»**

1. Цель создания и ведения муниципального банка данных НЕСОП в МО «Бежтинский участок»

Муниципальный межведомственный банк данных о несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально опасном положении (далее - Банк данных НЕСОП), создан с целью выявления и учёта детей и их семей, находящихся в социально опасном положении, организации индивидуальной профилактической работы с ними.

Банк данных НЕСОП состоит из двух компонент:

- муниципальный банк данных НЕСОП;
- республиканский банк данных НЕСОП.

2. Общие положения

2.1. Банк данных НЕСОП формируется как информационный ресурс, находящийся в совместном ведении всех органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Информация о несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально опасном положении, используется для аналитической работы при планировании мероприятий по профилактике безнадзорности несовершеннолетних и организации индивидуальной профилактической работы с ними.

2.3. Представление сведений для занесения в Банк данных НЕСОП, полноту и достоверность информации о несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально опасном положении, обеспечивают органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.4. Информация о несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально опасном положении, занесённая в Банк данных НЕСОП, является конфиденциальной, доступ к ней открыт только для специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Информация, содержащаяся в банке данных

3.1. Информация о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении, содержится в карточках несовершеннолетних и статистических формах.

3.2. В карточку несовершеннолетнего включается следующая информация:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства или места нахождения несовершеннолетнего;
- приметы несовершеннолетнего (рост, вес, цвет глаз, волос, и другие приметы);
- состояние здоровья;
- присущие несовершеннолетнему черты характера;
- причины постановки на учёт;
- статус семьи несовершеннолетнего;
- фамилии, имена, отчества, даты рождения родителей, братьев, сестёр и других членов семьи несовершеннолетнего;
- информация о мерах, принятых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по оказанию помощи несовершеннолетнему и его семье;
- информация о снятии несовершеннолетнего (с указанием причин) с учёта.

В карточке может помещаться фотография несовершеннолетнего.

4. Порядок ведения банка данных НЕСОП Администрации МО «Бежтинский участок».

4.1. Работу по ведению межведомственного банка данных МО «Бежтинский участок» координирует комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП Администрации МО «Бежтинский участок»). Техническую работу по ведению банка данных осуществляет орган социальной защиты либо организация социального обслуживания Администрации МО «Бежтинский участок».

4.2. Муниципальные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (ПДН Бежтинский ПОП, МКУ «Отдел образования», здравоохранения и социальной защиты населения) представляют сведения о выявленных несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в КДН и ЗП Администрации МО «Бежтинский участок» в соответствии с Регламентом межведомственного взаимодействия по выявлению и предотвращению семейного неблагополучия, социального сиротства, защите прав и законных интересов детей (далее - Регламент).

4.3. Решение о постановке несовершеннолетнего на учёт в Банк данных НЕСОП принимается на заседании КДН и ЗП Администрации МО

«Бежтинский участок» на основании сведений, представленных муниципальными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и оформляется в виде постановления.

4.4. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых принято решение о постановке на учёт, и копия соответствующего постановления КДН и ЗП Администрации МО «Бежтинский участок» передаются в Центр для занесения в Банк данных НЕСОП.

4.5. Решение о снятии несовершеннолетнего с учёта в Банке данных НЕСОП принимается на заседании КДН и ЗП Администрации МО «Бежтинский участок» по ходатайству муниципальных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (ПДН Бежтинский ПОП, МКУ «Отдел образования», здравоохранения и социальной защиты населения).

4.6. Основанием для снятия с учёта является:

- достижение несовершеннолетним, состоящим на учёте, возраста 18 лет;
- выезд несовершеннолетнего за пределы Республики Дагестан;
- жизнеустройство несовершеннолетнего в новую семью (приёмная семья, усыновление, опека или попечительство) или учреждение для детей-сирот;
- положительная динамика в поведении несовершеннолетнего и жизнедеятельности семьи.

4.7. Копия соответствующего постановления КДН и ЗП Администрации МО «Бежтинский участок» о снятии несовершеннолетних с муниципального учёта передаётся в ГБУ РД ЦСОН в МО «Бежтинский участок» для удаления из банка данных НЕСОП и передачи Социального паспорта семьи в архив.

4.8. При выезде несовершеннолетнего и его семьи, состоящих на учете в муниципальном банке данных НЕСОП Администрации МО «Бежтинский участок» в другое муниципальное образование в пределах Республики Дагестан:

- КДН и ЗП Администрации МО «Бежтинский участок» своим постановлением снимает несовершеннолетнего и его семью с муниципального учёта в банке данных НЕСОП;
- Социальный паспорт семьи из Банка данных НЕСОП Администрации МО «Бежтинский участок» вместе с копией соответствующего постановления КДН и ЗП Администрации МО «Бежтинский участок» о снятии несовершеннолетних с муниципального учёта передается для учёта в соответствующий КЦСОН района (города)

муниципального образования по новому месту жительства;
КЦСОН района (города) по новому месту жительства несовершеннолетнего принимает меры для проверки возможного нахождения несовершеннолетнего и его семьи в социально опасном положении;

- при подтверждении факта нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении КДН и ЗП района (города) своим постановлением ставит данного несовершеннолетнего и его семью на учет в Банк данных НЕСОП и утверждает План индивидуальной профилактической работы в соответствии с Положением о порядке межведомственного взаимодействия;

- при неподтверждении факта нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении Социальный паспорт семьи передается в архив КЦСОН района (города) по месту жительства несовершеннолетнего.

4.9. Архив банка данных НЕСОП хранится в КЦСОН муниципального района или города.

5. Порядок ведения регионального банка данных НЕСОП

5.1. Региональный банк данных НЕСОП, формируется Министерством труда и социальной защиты Республики Дагестан.

5.2. Региональный банк данных НЕСОП, не несет персональных данных и содержит только статистическую информацию в соответствии с утвержденной формой.

5.3. Региональный банк данных НЕСОП формируется и ежемесячно обновляется на основании информации из муниципальных органов социальной защиты (муниципальных банков данных ДЕСОП), предоставляемых в Министерство труда и социальной защиты Республики Дагестан в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

5.4. Информация регионального банка данных НЕСОП ежемесячно после проведения актуализации предоставляется всем областным ведомствам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: комиссии по делам несовершеннолетних при Правительстве Республики Дагестан, ПДН УМВД России по Республике Дагестан, Министерству образования и науки Республики Дагестан, Министерству здравоохранения Республики Дагестан до 15 числа месяца, следующего за отчетным.