



Гусеновой И.И.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЖТИНСКИЙ УЧАСТОК»

368410, Республика Дагестан, Бежтинский участок, с. Бежта
Т.: 8(722)55-23-01, 55-23-02, факс: 55-23-05; e-mail: bezhtinskiy@e-dag.ru; www.bezhhta-mo

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» 12 201г. с. Бежта № 130-у

**О внесении изменений в постановление Администрации МО
«Бежтинский участок» № 88-у от 17.12.2014г. «Об утверждении
Положения о финансовом отделе Администрации МО «Бежтинский
участок»**

В соответствии со статьей 35 Устава МО «Бежтинский участок»
и.о. главы МО «Бежтинский участок»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о финансовом отделе Администрации МО «Бежтинский участок» и утвердить, согласно приложению
2. Признать утратившим силу постановление №88-у от 17.12.2014г. «Об утверждении Положения о финансовом отделе Администрации МО «Бежтинский участок».

И.о. главы МО
«Бежтинский участок»



Г. Хайбулаев

ПОЛОЖЕНИЕ

МКУ « Финансовый отдел» Администрации МО «Бежтинский участок»

I. Общие положения

- 1.1. МКУ « Финансовый отдел» Администрации МО «Бежтинский участок» является структурным подразделением Администрации МО «Бежтинский участок», обеспечивающий проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в участке и координирующий деятельность в этой сфере и иных местных органов исполнительной власти и местного самоуправления.
- 1.2. МКУ « Финансовый отдел» Администрации МО «Бежтинский участок» в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Дагестан, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан, приказами Министерства финансов Российской Федерации и Республики Дагестан, нормативно-правовыми актами Администрации МО «Бежтинский участок», а также настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции

- 2.1. Основными задачами отдела являются:
- участие в разработке и реализации единой финансовой, бюджетной и налоговой политики;
 - концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально-экономического развития участка;
 - разработка проекта местного бюджета и обеспечение его исполнения в установленном порядке;
 - составление отчета об исполнении местного бюджета;
 - разработка программ муниципальных заимствований и их реализации в установленном порядке от имени администрации участка;
 - управление внутренним долгом участка;

- осуществление в пределах своей компетенции контроля за целевым использованием средств местного бюджета внебюджетных средств и целевых бюджетных фондов участка.

2.2.МКУ «Финансовый отдел» Администрации МО «Бежтинский участок» в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

-принимает участие в подготовке предложений и реализации мер по совершенствованию бюджетной системы МО «Бежтинский участок»; разрабатывает проект местного бюджета;

-участвует в пределах своей компетенции в разработке прогнозов социально-экономического развития участка на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу;

-участвует в разработке и осуществлении мер по финансовому оздоровлению и структурной перестройке экономики, поддержке и защите интересов производителей товаров, исполнителей работ и услуг, осуществляющих свою деятельность на территории участка;

-участвует в подготовке предложений по основным направлениям кредитной политики местных органов исполнительной власти и местного самоуправления;

-участвуют в подготовке местных целевых программ, обеспечивает в установленном порядке их финансирование за счет средств местного бюджета;

-разрабатывает меры, направленные на формирование и реализацию инвестиционной политики, участвует в разработке и финансировании местных инвестиционных программ;

-участвует в пределах своей компетенции в разработке проектов, нормативных правовых актов исполнительных и представительных органов местного самоуправления;

-принимает участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

-исполняет в пределах своей компетенции местный бюджет, составляет отчет о его исполнении;

-осуществляет в пределах своей компетенции предварительный, текущий и последующий финансовый контроль за исполнением бюджета, бюджетов местных внебюджетных и целевых бюджетных фондов;

-подготавливает предложения и реализует меры, направленные на совершенствование структуры местных расходов;

-участвует в разработке предложений о предельной численности работников аппаратов местных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления и размере ассигнований на содержании аппаратов этих органов;

-принимает участие в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетных организаций;

-участвует в разработке порядка и осуществлении контроля за поступлением доходов от имущества, находящегося в собственности участка;

-осуществляет в установленном порядке управление находящимся в его ведении имуществом;

-управляет внутренним долгом участка, осуществляет необходимые меры по совершенствованию его структуры и оптимизации расходов по его обслуживанию;

-подготавливает предложения по финансированию и использованию средств местных внебюджетных и целевых бюджетных фондов, по установлению размеров отчислений в указанные фонды;

-в рамках Соглашения заключает от имени и по поручению администрации муниципального образования договора и кредитные соглашения;

-организует работу по ведению бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности местного бюджета, а также смет расходов бюджетных организаций;

-проводит в пределах своей компетенции комплексные ревизии, тематические проверки расходования средств бюджета участка;

-по поручению главы администрации МО «Бежтинский участок» организует в установленном порядке ревизии и финансовые проверки в организациях.

3. Права

3.1. МКУ «Финансовый отдел» Администрации МО «Бежтинский участок» в пределах своей компетенции для заполнения возложенных на него задач и функции имеет право:

-запрашивать в установленном порядке у организаций, предприятий и учреждений материалы необходимые для:

-разработки проекта бюджета МО «Бежтинский участок»;

-составления отчета об исполнении бюджета МО «Бежтинский участок»;

- проведения анализа исполнения бюджета МО «Бежтинский участок »;
- осуществление контроля за целевым расходованием средств бюджета МО «Бежтинский участок»;
- запрашивать сведения о состоянии дел с поступлением налогов и сборов, а также по внебюджетным и целевым бюджетным фондам, проектам их бюджетов, утвержденным бюджетам и отчёты об их исполнении по участку;
- получить от кредитных организаций сведения об операциях с бюджетными средствами и средствами местных внебюджетных фондов;
- предъявлять в установленном порядке предусмотренные законом санкции при выявлении фактов нарушения бюджетного законодательства;
- взыскивать в установленном порядке с получателей средств бюджета участка, израсходованные ими не по целевому назначению, а также ходатайствовать применении мер ответственности в соответствии с законодательством;
- в установленном порядке направлять представления главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета участка с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства и осуществлять контроль за их устранением.

В случае нарушения бюджетного законодательства применять нарушителям следующие меры:

- предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса; (использовании бюджетных средств);
- изъятие бюджетных средств в установленном в законодательством порядке; приостановление операции по счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета участка в установленном порядке;
- взыскивать в установленном порядке со счетов получателей бюджетных средств, бюджетные средства, выделенные в форме бюджетных ссуд за пользование бюджетных кредитов, по которым истёк срок возврата, включая суммы процентов за пользование бюджетными средствами и пени за несвоевременный возврат бюджетных средств;
- направлять в административную комиссию администрации участка или мировым судьям материалы о наложении на главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета участка штрафов в соответствии с договорами и законодательством;

-вести в установленном порядке реестр о предоставлении отсрочки платежей по местным налогам с уведомления об этом налоговых органов;

-координировать в пределах своей компетенции деятельность местных органов исполнительной власти по вопросам организации и проведения последующего государственного финансового контроля на территории участка; готовить заключения о возможности выдачи администрацией участка поручительств в обеспечении обязательств третьих лиц;

-осуществлять иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством, либо возложены главой Администрацией МО «Бежтинский участок».

IV. Организация деятельности

4.1. МКУ «Финансовый отдел» Администрации МО «Бежтинский участок» осуществляет свою деятельность на основании Соглашения заключаемого между Министерством Финансов Республики Дагестан с Администрацией муниципального образования «Бежтинский участок»;

МКУ «Финансовый отдел» Администрации МО «Бежтинский участок» возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой - Администрацией МО «Бежтинский участок».

4.2. Руководитель МКУ «Финансовый отдел»:

- руководит деятельностью отдела на основе единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функции;

- распределяет обязанности между работниками отдела;

- вносит в установленном порядке на рассмотрение администрации участка проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в его компетенцию;

- решает в соответствии с законодательством о государственной службе вопросы, связанные с происхождением государственной службы в отделе;

- представляет главе МО «Бежтинский участок» на утверждении штатное расписание отдела в пределах общего фонда оплаты и предельной численности работников, смету расходов на него содержание в пределах, утвержденных на соответствующий год на их содержание.

4.3. Назначение на должность и освобождение от должности работников МКУ «Финансовый отдел» Администрации МО «Бежтинский участок» осуществляет по согласованию с главой МО «Бежтинский участок».

4.4. Представляет в установленном порядке особо отличившихся работников отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами а также налагает дисциплинарные взыскания;

4.5. Финансирование расходов на содержание отдела осуществляется за счет средств, предусмотренных в местном бюджете;

4.6. МКУ «Финансовый отдел» Администрации МО «Бежтинский участок» имеет печать со своим наименованием, а также соответствующие печати и штампы.

4.7. Местонахождение МКУ «Финансовый отдел» – 368410, с. Бежта Цунтинского района.