



Саят

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЖТИНСКИЙ УЧАСТОК»**

**368410, Республика Дагестан, Бежтинский участок, с. Бежта  
т.: 55-23-01, 55-23-02, факс: 55-23-05; e-mail: [bezhtinskiv@e-dag.ru](mailto:bezhtinskiv@e-dag.ru); [www.bezhta-mo](http://www.bezhta-mo)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» 02 2022г. с.Бежта

№ 27 - у

**О внесении изменений в постановление №131-у от 28 декабря 2020г. «Об утверждении программы «Развитие муниципальной службы в МО «Бежтинский участок» на 2020-2022 гг.»**

В соответствии с Законом Республики Дагестан от 12 октября 2005 года №32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан», Законом Республики Дагестан от 11 марта 2008 года № 9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан», Постановлением Правительства Республики Дагестан от 20 ноября 2019 года № 300 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие государственной гражданской службы Республики Дагестан, государственная поддержка развития муниципальной службы в Республике Дагестан на 2020-2022 годы»,

и.о. главы МО «Бежтинский участок»

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменение в прилагаемой программе «Развитие муниципальной службы в МО «Бежтинский участок» на 2022 год».
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации МО «Бежтинский участок».

**И.о. главы МО  
«Бежтинский участок»**



**Г.Хайбулаев**

Приложение к постановлению  
Администрации МО  
«Бежтинский участок»

«28» 02 2022 г. № 27-у

**Программа**  
**«Развитие муниципальной службы в МО «Бежтинский участок»**  
**на 2022 год»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**  
**«Развитие муниципальной службы в**  
**МО «Бежтинский участок» на 2022 год»**

Ответственный исполнитель - Администрация МО «Бежтинский участок»

Участники Программы - органы местного самоуправления МО «Бежтинский участок» и сельских поселений участка (далее – органы местного самоуправления)

Цели Программы - повышение эффективности исполнения органами местного самоуправления возложенных на них полномочий;  
повышение эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления (далее-муниципальные служащие);  
внедрение в систему профессионального развития муниципальных служащих новых форм;  
внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в работу кадровых подразделений органов местного самоуправления;  
повышение престижа муниципальной службы

Задачи Программы - совершенствование нормативно – правового регулирования муниципальной службы; совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества исполнения муниципальными служащими их должностных обязанностей и предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям;  
актуализация должностных регламентов муниципальных служащих с учетом меняющихся требований к профессиональному образованию, знаниям и умениям;  
внедрение современных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы,

оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, а так же создание условий для их должностного роста;  
обеспечение открытости муниципальной службы в интересах развития гражданского общества; повышение престижа муниципальной службы;  
обеспечение подготовки квалифицированных кадров для муниципальной службы;  
обеспечение открытости муниципальной службы и объективного информирования общества о деятельности муниципальных служащих;  
взаимодействие с институтами гражданского общества;  
применение информационно-коммуникационных технологий в кадровой работе на муниципальной службе

Сроки реализации Программы -	Программа рассчитана на 3-летний период с 2020 по 2022 годы, мероприятия реализуются в течение всего периода действия программы
Целевые индикаторы и показатели Программы	количество лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих (в том числе муниципальных служащих и граждан, состоящих в кадровом резерве органов местного самоуправления муниципального района и сельских поселений, направляемых для получения дополнительного профессионального образования: на курсы повышения квалификации, по программе профессиональной переподготовки
Объемы и источники финансирования Программы	-объем финансирования мероприятий Программы составляет <b>323416</b> рублей, из них: за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан предусматривается в виде субсидий <b>307244</b> рублей; За счет средств местного бюджета предусматривается <b>16172</b> рублей; Объем ресурсного обеспечения Программы за счет средств республиканского бюджета в виде субсидий на переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих по годам составит: в 2020 году - <b>115056</b> рублей, в 2021 году - <b>160561</b> рублей, в 2022 году - <b>31627</b> рублей Объем ресурсного обеспечения реализации Программы за счет средств местного бюджета по годам составит: в 2020 году - <b>6056</b> рублей, в 2021 году - <b>8451</b> рублей, в 2022 году - <b>1665</b> рублей

Ожидаемые результаты  
Реализации Программы

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;  
формирование высокопрофессиональной муниципальной службы, обеспечивающей качественное выполнение государственных задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления;  
повышение эффективности и прозрачности процедуры проведения конкурсов на включение в кадровый резерв органов местного самоуправления и на замещение вакантных должностей муниципальной службы;  
совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих;  
повышение престижа и привлекательности муниципальной службы;  
обеспечение открытости муниципальной службы и объективного информирования общества о деятельности муниципальных служащих;  
повышение уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления

## **I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа**

Реализация Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Дагестан от 29.12.2004 № 43 (ред. от 10.06.2008) «О местном самоуправлении в Республике Дагестан» выявила необходимость повышения уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих и дефицит кадров управленческого звена, что, безусловно, отражается на качестве работы органов местного самоуправления.

Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих, которые, выполняя управленческие функции, выступают представителями власти, действуют в интересах государства и общества. От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к своим должностным обязанностям во многом зависит профессионализм всей муниципальной службы, ее авторитет в обществе.

Преодоление сложившейся ситуации возможно в результате реализации мер, направленных на развитие муниципальной службы. Предложенная Программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», и статьей 35 Закона Республики Дагестан от 11.03.2008 № 9 «О муниципальной службе в республике Дагестан», согласно которой развитие муниципальной службы обеспечивается программами развития муниципальной службы,

финансируемыми за счет средств бюджета МО «Бежтинский участок» и средств республиканского бюджета.

Наиболее приоритетным и эффективным направлением развития муниципальной службы представляется получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими с использованием современных информационных технологий.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности. Субъектами кадровой политики в органах местного самоуправления должны разрабатываться и внедряться в практику современные кадровые технологии при подборе кадров, проведении конкурсов, квалификационных экзаменов, аттестаций, формировании кадровых резервов. Соответственно, в этой сфере необходим комплексный подход, который выражается не только в получении дополнительного профессионального образования муниципальными служащими, но и внедрении современной технологии мотивации кадров, внесение соответствующих изменений в кодексы этики и служебного поведения, должностные регламенты муниципальных служащих применительно к условиям современных требований.

Так же должна проводиться работа по улучшению качества предоставляемых населению муниципальных услуг.

Решение проблемы дальнейшего развития муниципальной службы, повышение эффективности муниципального управления и обеспечение должного качества кадрового состава требует комплексного подхода, что обуславливает необходимость использования программного метода для решения поставленных задач.

## **II. Основные цели и задачи Программы**

Реализация Программы будет осуществляться посредством совершенствования системы управления кадровым составом муниципальной службы, совершенствования системы дополнительного профессионального образования и развития муниципальных служащих, повышения их профессионализма и компетентности, повышения престижа муниципальной службы, создание эффективной системы взаимодействия с гражданским обществом, повышения статуса профессиональной деятельности муниципальных служащих, совершенствование антикоррупционных механизмов на муниципальной службе.

Целями Программы являются:

повышение эффективности исполнения органами местного самоуправления возложенных на них полномочий;

внедрение современных кадровых технологий на муниципальной службе, направленных на обеспечение повышения эффективности муниципальной службы и результативности деятельности муниципальных служащих;

повышение уровня предоставления муниципальными служащими муниципальных услуг;

совершенствование механизмов предупреждения коррупции на муниципальной службе;

обеспечение открытости института муниципальной службы и ее доступности общественному контролю;

формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления.

Для достижения указанных целей предполагается решение следующих задач:

совершенствование нормативно-правового регулирования муниципальной службы;

совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества исполнения муниципальными служащими их должностных обязанностей и предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям;

актуализация должностных регламентов муниципальных служащих с учетом меняющихся требований к профессиональному образованию, знаниям и умениям;

внедрение современных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, а так же создание условий должностного роста;

обеспечение открытости муниципальной службы в интересах развития гражданского общества и укрепления государства и объективного информирования общества о деятельности муниципальных служащих;

применение информационно-коммуникационных технологий в кадровой работе на муниципальной службе;

повышение эффективности антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики, правовое просвещение муниципальных служащих по вопросам соблюдения законодательства в сфере коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.

### **III. Сроки реализации Программы**

Сроки реализации Программы - 2020-2022 годы. Достижение поставленных целей предусмотрено к концу 2022 году.

Программа реализуется в один этап.

### **IV. Обоснование значений целевых индикаторов и показателей**

Реализация Программы предполагает выработку комплекса организационных, методических и контрольных мероприятий, направленных на совершенствование системы управления муниципальной службой;

внедрение на муниципальной службе современных кадровых и информационных технологий;

формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы;

повышение уровня предоставления муниципальными служащими муниципальных услуг;

повышение эффективности муниципальной службы и результативности деятельности муниципальных служащих;

реализацию мер по противодействию коррупции на муниципальной службе;

обеспечение открытости института муниципальной службы, ее доступности общественному контролю.

Оценка степени достижения поставленных целей и задач осуществляется исходя из отношения целевых индикаторов Программы к показателям непосредственных результатов реализации программных мероприятий по итогам реализации за отчетный год и в целом за весь период реализации Программы.

Целевые индикаторы и показатели эффективности реализации Программы приведены в приложении №1 к настоящей Программе.

## **V. Ресурсное обеспечение Программы, объемы и источники финансирования**

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет субсидий средств республиканского бюджета Республики Дагестан и средств муниципального бюджета МО «Бежтинский участок».

Финансирование Программы предусматривает предоставление субсидий в установленном порядке из средств республиканского бюджета Республики Дагестан и использование средств местного бюджета на дополнительное профессиональное образование и повышения квалификации муниципальных служащих, а так же лиц, включенных в кадровый резерв органов местного самоуправления.

Объем финансирования Программы составляет **323416** рублей, в том числе:  
**в 2020** году – **115056** рублей в виде субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан и **6056** рублей за счет средств местного бюджета на переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих;  
**в 2021** году – **160561** рублей в виде субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан и **8451** рублей за счет средств местного бюджета на переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих;  
**в 2022** году – **31627** рублей в виде субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан и **1665** тыс. рублей за счет средств местного бюджета на переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих.

Объемы финансирования мероприятий Программы будут ежегодно уточняться при формировании проекта бюджета МО «Бежтинский участок» на соответствующий финансовый год.

Ответственный исполнитель Программы ежегодно уточняет мероприятия, предусмотренные Программой, а также утверждает развернутый перечень предстоящих мероприятий.

## **VI. Перечень мероприятий Программы. Механизм реализации Программы**

Достижение целей и решение задач Программы осуществляются путем реализации мероприятий по следующим основным направлениям:

повышение престижа муниципальной службы;

обеспечение открытости муниципальной службы;

внедрение новых форм профессионального развития муниципальных служащих, в том числе предусматривающих использование информационно-коммуникационных технологий;

Перечень мероприятий Программы приведен в приложении № 2 к настоящей Программе.

Организацию реализации Программы и контроль за ходом выполнения предусмотренных ею мероприятий осуществляет ответственный исполнитель Программы, который ежегодно уточняет показатели эффективности и затраты по программным мероприятиям.

Администрация муниципального образования МО «Бежтинский участок» осуществляет функции по управлению реализацией и мониторингу мероприятий, предусмотренных Программой, а так же ежегодно до 1 февраля (до 2023 г.) предоставляет в Администрацию Главы и Правительства Республики Дагестан информацию о ходе реализации мероприятий программы.

## **VII. Ожидаемые результаты реализации Программы**

В результате реализации мероприятий Программы должны быть обеспечены:

повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;  
совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих;

повышение объективности и прозрачности отбора кандидатов для включения в кадровый резерв органов местного самоуправления, замещения вакантных должностей муниципальной службы, обеспечивающего равный доступ граждан к муниципальной службе и право муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе;

повышение престижа и привлекательности муниципальной службы;  
обеспечение открытости муниципальной службы и объективного информирования общества о деятельности муниципальных служащих;

повышение уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления.



Приложение №1  
к программе  
«Развитие муниципальной службы в  
МО «Бежтинский участок»  
на 2020-2022 годы»

### Целевые индикаторы и показатели

Эффективности реализации программы «Развитие муниципальной службы в  
МО «Бежтинский участок» на 2020-2022 годы»

№	Наименование показателя	Единица измерения	2019 год (базовый период)	Период действия программы		
				2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих(в том числе муниципальных служащих и граждан, состоящих в кадровом резерве органов местного самоуправления, а так же резерве, сформированном по отдельному решению Главы Республики Дагестан или Правительства Республики Дагестан), направляемых для получения дополнительного профессионального образования:	Человек		13	14	6
	на курсы повышения квалификации;			13	14	6
	по программе профессиональной переподготовки					

Приложение №2  
к программе  
«Развитие муниципальной службы в  
МО «Бежтинский участок»  
на 2020-2022 годы»

**Перечень**  
мероприятий по реализации программы  
«Развитие муниципальной службы в МО «Бежтинский участок» на 2020-2022 годы»

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Прогнозируемый объем финансирования (тыс. рублей)			Ожидаемый результат мероприятий		
				Всего	В том числе по годам				
					2020	2021		2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>I. Внедрение новых форм профессионального развития муниципальных служащих, в том числе предусматривающих использование информационно-коммуникационных технологий</b>									
1.	Использование единого специализированного информационного ресурса, предназначенного для профессионального развития муниципальных служащих в сервисах федеральной государственной информационной системы в области муниципальной службы	После введения в действие соответствующих сервисов государственной информационной системы в области государственной службы	Органы местного самоуправления	-	-	-	-	Использование сервисов единой информационной системы, обеспечивающих доступ муниципальных служащих к единому специализированному информационному ресурсу, предназначенному для профессионального развития, в том числе в целях самостоятельного изучения муниципальными служащими обучающих, методических, аналитических и иных материалов обзорного характера	
2.	Организация дополнительного	В течение	органы местного	Средства республиканского бюджета			Комплексное и системное		

профессионального образования муниципальных служащих, лиц, включенных в кадровые резервы органов местного самоуправления	планируемого периода	самоуправления	323416	115056	160561	31627	обновление знаний муниципальных служащих, а так же лиц, находящихся в кадровом резерве в соответствии с их индивидуальными планами профессионального развития
			Средства местного бюджета				
			16172	6056	8451	1665	

**II. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в деятельность органов местного самоуправления**

3.	Использование возможностей информационных ресурсов в работе кадровых подразделений органов местного самоуправления	В течение планируемого периода	Органы местного самоуправления					Использование современных информационных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в деятельности кадровых подразделений органов местного самоуправления
----	--	--------------------------------	--------------------------------	--	--	--	--	--